

Приложение к приказу  
от 24 октября 2016 г. № 208

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»

  
\_\_\_\_\_ Т.В. Чечурова

« 20 » \_\_\_\_\_ 2016 г.



**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделе по внеучебной работе  
БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»**

**СМК – ПЛ – 2.4 – 30 – 2.0 - 2016**

**Версия 2.0**

Братск, 2016 г.

## ПРЕДИСЛОВИЕ

ПОЛОЖЕНИЕ об отделе по внеучебной работе БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»

РАЗРАБОТАНО Братским целлюлозно-бумажным колледжем федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет»

ИСПОЛНИТЕЛЬ Жафярова О.Н. , начальник отдела по внеучебной работе

ПРИНЯТО решением методического совета колледжа от 20.10. 2016 г. (протокол № 2 )

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»  
« 24 » - 10 2016 г. № 208

ВВЕДЕНО ВЗАМЕН Положения об отделе внеучебной работе БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ» от 10.12.2012г. № 1

Настоящее Положение не может быть воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения директора БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»

## СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ.....	2
СОДЕРЖАНИЕ.....	3
1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
5. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ.....	5
6. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА ПО ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЕ.....	5
7. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА ПО ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЕ..	6
8. ПРАВА НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА ПО ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЕ .....	6
9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА ПО ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЕ.....	7
10. УЧЕТ ВНЕУЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	7
11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	8
12. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ .....	8
13. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ .....	9

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение определяет нормативно-правовую и организационно методическую основу деятельности отдела по внеучебной работе в БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ».

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- 2.1. Конституция Российской Федерации.
- 2.2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.
- 2.3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ.
- 2.4. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет» от 13.10.2015г. № 1136.
- 2.5. Коллективный договор работников ФГБОУ ВО «БрГУ» на 2012-2015гг., Положение об оплате труда работников БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ».
- 2.6. Положение «О Братском целлюлозно-бумажном колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».
- 2.7. Конвенция о правах ребенка; Международная конвенция о правах и основных свободах человека.
- 2.8. Положение о службе практической психологии в системе Министерства образования РФ от 28.10.2003 № 18-52-1044.
- 2.9. Декларация прав и свобод человека.
- 2.10. ГОСТ Р ИСО 9001 – 2001 системы менеджмента качества. Основные положения и словарь; ГОСТ Р ИСО 9004 – 2001 системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению деятельности; ГОСТ Р ИСО 9001 – 2001 системы менеджмента качества. Требования.

## 3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

**Положение** - Положение об отделе по внеучебной работе;  
**БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ», Колледж** - Братский целлюлозно-бумажный колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».

## 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Отдел по внеучебной работе является структурным подразделением Братского целлюлозно-бумажного колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет» (БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»), который обеспечивает социально-психологическое проектирование, мониторинг и экспертизу условий для личностного, интеллектуального и социального развития студентов, охрану психологического здоровья, а также оказание психологической помощи всем участникам образовательного процесса.

4.2. Отдел по внеучебной работе возглавляет начальник отдела по внеучебной работе.

4.3. Начальник отдела по внеучебной работе подчиняется директору колледжа.

4.4. В состав отдела по внеучебной работе входят: педагог-психолог, социальный педагог.

4.5. Отдел по внеучебной работе реорганизуется и ликвидируется приказом директора БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ» в случаях реорганизации или ликвидации образовательного учреждения.

## 5. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами отдела по внеучебной работе являются:

- 5.1. психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса;
- 5.2. психологическое сопровождение социального и личностного развития студентов в процессе учебно-профессиональной деятельности;
- 5.3. формирование у студентов способности к самоанализу, саморегуляции, самовоспитанию, саморазвитию;
- 5.4. обеспечение психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- 5.5. участие в разработке системы мероприятий, направленных на профилактику нарушений в поведении студентов;
- 5.6. психологическое консультирование всех участников процесса;
- 5.7. повышение психолого-педагогической компетентности субъектов образовательного процесса;
- 5.8. оказание комплексной социально-психологической поддержки всем субъектам образовательного процесса.

## 6. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА ПО ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЕ

Основными функциями отдела по внеучебной работе являются:

- 6.1. изучение индивидуальных психологических особенностей всех студентов образовательного процесса, отслеживание развития профессионально значимых качеств и социальной зрелости студентов;
- 6.2. проведение психолого-педагогической диагностики готовности первокурсников к обучению;
- 6.3. выявление внутригруппового статуса и социальной роли студентов;
- 6.4. психологическое обеспечение аттестации педагогических кадров;
- 6.5. оказание:
  - психологической поддержки развития личности с целью сохранения индивидуальности;
  - психологической помощи и поддержки студентам, преподавателям, родителям в решении личностных, профессиональных и др. проблем;
- 6.6. содействие:
  - творческому развитию студентов;
  - социально-психологической реабилитации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 6.7. индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении студентов;
- 6.8. осуществление коррекции асоциального поведения студентов;
- 6.9. консультирование администрации, педагогов, родителей по проблемам индивидуального развития студентов;
- 6.10. повышение психологической компетентности педагогов, студентов и их родителей;
- 6.11. ознакомление преподавателей с основными возрастными закономерностями личностного развития студентов;
- 6.12. участие:
  - в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и других видов работы, оценке их эффективности;
  - во внутренних аудитах колледжа по выполнению Стратегических целей и Политики развития ФГБОУ ВПО «Братский государственный университет» (2007-2016 годы) в области качества;
  - в разработке перспективных планов развития отдела по внеучебной работе и методических материалов;

6.13. обработка результатов психодиагностики, их анализ и оформление;

6.14. подготовка материалов к выступлениям на педсоветах и городских мероприятиях;

6.15. поддержание в рабочем состоянии документации отдела по внеучебной работе, относящейся к системе качества.

## **7. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА ПО ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЕ**

Основными функциями начальника отдела по внеучебной работе являются:

7.1. руководство и организация психологического и социального сопровождения учебно-воспитательного процесса;

7.2. организация и контроль работы сотрудников отдела по внеучебной работе;

7.3. ведение установленной отчетности.

Для выполнения возложенных на него функций начальник отдела по внеучебной работе обязан:

- планировать работу сотрудников отдела по внеучебной работе;
- оказывать методическую помощь сотрудникам отдела по внеучебной работе в организации воспитательного процесса;
- обеспечивать выполнение мероприятий по устранению недостатков работы отдела по внеучебной работе;
- проводить индивидуальные консультации со студентами, родителями, преподавателями;
- участвовать:
  - а) в работе педагогических советов;
  - б) в разработке перспективных планов развития отдела по внеучебной работе и методических материалов;
- привлекать к сотрудничеству сторонние организации соответствующего профиля для проведения мероприятий по плану;
- осуществлять контроль ведения документации отдела по внеучебной работе;
- содействовать в создании условий для работы сотрудников отдела по внеучебной работе в соответствии с законодательством, нормами по охране труда, технике безопасности;
- обеспечивать выполнение Стратегических целей и Политики развития ФГБОУ ВО «БрГУ» (2007-2016 годы) в области качества в рамках своей деятельности.

## **8. ПРАВА НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА ПО ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЕ**

Начальник отдела по внеучебной работе имеет право:

- на защиту чести и достоинства;
- знакомиться с проектами решений руководства колледжа, касающихся деятельности отдела по внеучебной работе;
- вносить на рассмотрение администрации колледжа предложения по улучшению работы отдела по внеучебной работе;
- участвовать в проведении мероприятий согласно плану работы отдела по внеучебной работе;
- содействовать организации работы по обмену опытом, информацией в родственных учебных заведениях;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- вносить предложения о приеме, переводе и увольнении сотрудников отдела по внеучебной работе, предложения об их поощрении или наложении взысканий;
- требовать от руководства колледжа оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА ПО ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЕ**

Начальник отдела по внеучебной работе несет ответственность:

- за исполнение задач и функций, определенных настоящим Положением;
- неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, в пределах, определенных действующим законодательством;
- за причинение материального ущерба в соответствии с требованиями кодекса РФ.

## **10. УЧЕТ ВНЕУЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

10.1. Основной формой учета внеучебных достижений обучающихся является портфолио выпускника (комплект документов, сертификатов, представляющих совокупность индивидуальных достижений обучающегося в различных видах деятельности).

10.2. Основными задачами составления портфолио являются:

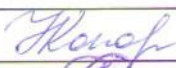
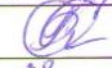
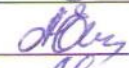
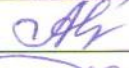

- развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся, повышения их конкурентоспособности;
- мотивация обучающихся в достижении индивидуальных и коллективных результатов через активное участие во внеурочной деятельности по овладению знаниями, умениями;
- переход на более объективную, справедливую и прозрачную форму оценивания достижений обучающихся;
- систематизация результатов, достигнутых обучающимся в таких видах деятельности, как учебная, творческая, спортивная, социальная, коммуникативная, общественная и другие, - согласно компетентностной модели выпускника образовательной организации.

## **11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение рассматривается советом **БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»** и вводится в действие приказом директора **БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»**. Решение о прекращении действия настоящего Положения и внесении в него изменений принимается в порядке, установленном для его принятия.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
СМК-ПЛ-2.4-30-2.0-2016

Об отделе по внеучебной работе БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»

Должность	Подпись	Ф.И.О.	Дата
Зам. директора по УР		Коновалова Л.М.	20.10.2016г.
Зам директора по АХР		Орлова Р.А.	20.10.2016г.
Декан МТФ		Елкин А.С.	20.10.2016г.
Декан ЭФ		Агеева Н.Н.	20.10.2016г.
Нач. отдела ВР		Жафярова О.Н.	20.10.2016г.



**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**  
**СМК-ПЛ-2.4- 30 – 2.0 -2016**

Об отделе по внеучебной работе БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»

Должность	Подпись	Ф.И.О.	Дата

